

УТВЕРЖДЕНО
приказом Государственного бюджетного
учреждения дополнительного образования
города Москвы "Московская городская
детская музыкальная школа имени
В.М.Блажевича"
от 03 июня 2017 г. № 73

**Противодействие коррупции
в Государственном бюджетном учреждении дополнительного образования города
Москвы "Московская городская детская музыкальная школа имени
В.М.Блажевича"**

1. Общие положения:

1.1. План работы по противодействию коррупции в ГБУДО города Москвы "МГДМШ им. В.М.Блажевича" разработан на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-03 «О противодействии коррупции»
- Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»
- Постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»
- Закона г.Москвы от 17.12.2014 № 64 «О мерах по противодействию коррупции в городе Москве»

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в ГБУДО города Москвы "МГДМШ им. В.М.Блажевича", систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в школе.

2. Цели и задачи

2.1. Ведущие цели:

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в ГБУДО города Москвы "МГДМШ им. В.М.Блажевича";
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса; обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых школой образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы.

3. Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

Контроль за реализацией Плана в ГБУДО г. Москвы "МГДМШ им. В.М.Блажевича" осуществляется директором школы и комиссией по реализации антикоррупционной политики в школе.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по противодействию коррупции
в Государственном бюджетном учреждении дополнительного образования
города Москвы "Московская городская детская
музыкальная школа имени В.М.Блажевича" на 2017 год

Мероприятия	Ответственные	Сроки исполнения	Примечание
1	2	3	4
1. Нормативное обеспечение противодействия коррупции			
1.1. Экспертиза действующих локальных нормативных актов школы на наличие коррупционной составляющей	Директор	январь, сентябрь	
1.2. Экспертиза проектов локальных нормативных актов и распорядительных документов школы на наличие коррупционной составляющей	Комиссия по антикоррупционной политике	в течение года	
1.3. Формирование пакета документов, необходимых для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в школе	Директор, комиссия по антикоррупционной политике	по мере необходимости, но не менее двух раз в год	
1.4. Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Директор, заместитель директора по УВР	январь	
1.5. Утверждение кодекса этики и служебного поведения работников школы	Директор, комиссия по антикоррупционной политике	январь	
2. Повышение эффективности управления школой в целях предупреждения коррупции			
2.1. Разработка и утверждение плана мероприятий Совета школы по предупреждению коррупционных проявлений в учреждении, в т.ч. по обеспечению прозрачности привлекаемых и расходуемых финансовых и материальных средств	Совет школы	февраль	

1	2	3	4
2.2. Разработка и утверждение плана мероприятий общешкольного родительского комитета по предупреждению коррупционных проявлений в школе, в т.ч. по работе с жалобами родителей (законных представителей) обучающихся на незаконные действия работников школы	Председатель общешкольного родительского комитета	февраль	
2.3. Создание комиссии по антикоррупционной деятельности школы	Директор	январь	
3. Организация взаимодействия с правоохранительными органами			
3.1. Взаимодействие с подразделениями правоохранительных органов в обмене информации, касающейся коррупции в сфере образования	Комиссия по антикоррупционной политике	в течение года	
4. Организация взаимодействия с родителями и общественностью			
4.1. Размещение на официальном сайте школы плана финансово-хозяйственной деятельности школы и отчета о его исполнении	Директор, главный бухгалтер, администратор	январь-февраль	
4.2. Проведение социологического исследования среди родителей по теме «Удовлетворенность потребителей качеством образовательных услуг»	Начальник отдела по связям с общественностью, заместитель директора по УВР	май	
4.3. Осуществление личного приема граждан администрацией школы по вопросам проявлений коррупции и правонарушений	Директор	в течение года	
4.4. Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) работников школы на наличие в них сведений о фактах коррупции	Директор, комиссия по антикоррупционной политике	в течение года	

1	2	3	4
5. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников школы			
5.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Директор	в течение года	
6. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности школы в целях предупреждения коррупции			
6.1. Осуществление контроля за соблюдением требований к сдаче в аренду имущества, обеспечения его сохранности, целевого и эффективного использования	Директор, заместитель директора по АХЧ, комиссия по антикоррупционной политике	в течение года	
6.2. Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Директор, заместитель директора по АХЧ, главный бухгалтер, комиссия по антикоррупционной политике	в течение года	
6.3. Осуществление контроля использования внебюджетных средств и распределения стимулирующей части фонда оплаты труда	Директор, главный бухгалтер, комиссия по оценке эффективности деятельности работников	в течение года	